

Rokovací poriadok Rady Slovenského tenisového zväzu

Dátum konania: **25.4.2025**

Miesto: **Národné tenisové centrum, Príkopova 6, Bratislava**

1. Riadenie zasadnutia:

Zasadnutie Rady riadi predseda Rady STZ.

Pracovné predsedníctvo tvoria: prezident STZ, predseda Rady STZ, generálny sekretár STZ, čestný prezident STZ, projektový manažér STZ a kontrolór STZ.

Pracovné predsedníctvo zodpovedá za priebeh zasadnutia, za dodržanie programu, prípadne za jeho zmenu. Určuje predsedajúcich pre riadenie zasadnutia, určuje poradie diskutujúcich a operatívne rieši všetky aktuálne úlohy.

2. Rada schvaľuje (verejne):

- Program rokovania v zmysle pozvánky,
- Rokovací poriadok Rady STZ,
- Rozpočet STZ a STZ Marketing, s.r.o. na rok 2025,
- Účtovnú závierku STZ a STZ Marketing, s.r.o. za rok 2024,
- Schválenie princípov a zásad kritérií pre rozdelenie podielu z príspevku uznanému športu pre STZ na účel rozvoja talentovaných športovcov a na účel športu mládeže na rok 2026,
- Dodatok č. 1/2025 k Stanovám STZ s účinnosťou od 1.7.2025,
- Zmenu predpisu – Systém udeľovania vyznamenaní v STZ,

Rada volí:

- | | |
|--------------------------|---------|
| - pracovné predsedníctvo | verejne |
| - mandátovú komisiu | verejne |
| - návrhovú komisiu | verejne |

Rada berie na vedomie:

- Správu o činnosti STZ za rok 2024,
- Správu o hospodárení STZ, STZ Marketing, s.r.o., NTC Bratislava, a.s. a NTC Košice, a. s. za rok 2024,
- Výročnú správu STZ za rok 2024,
- Rozpočet Národné tenisové centrum Bratislava, a.s. na rok 2025,
- Rozpočet NTC Košice, a. s. na rok 2025,
- Správu kontrolóra STZ,
- Informáciu o NTC Košice,
- Odovzdanie ocenení,
- Priebežný stav plnenia Koncepcie rozvoja tenisu na roky 2023-2023 „SPOLU sme slovenský tenis“ na rok 2024
- Príspevky, ktoré odznali v diskusii.

3. Pracovné komisie:

Mandátová komisia – kontroluje prezenčné listiny, overuje delegáciu účastníkov, spracováva údaje o počte účastníkov a potvrdzuje oprávnenosť a uznášaniaschopnosť Rady STZ.

Návrhová komisia – spracováva pripomienky a návrhy delegátov a predkladá návrh uznesenia Rady STZ.

4. Zasadnutia Rady STZ sa uskutočňujú podľa týchto **pravidiel** (v zmysle Čl. VI odsek 10 Stanov STZ):
- riadne zasadnutie sa uskutočňuje najmenej raz ročne a zvoláva ho predseda Rady STZ. Ak zanikla funkcia predsedu Rady STZ, zasadnutie Rady STZ zvoláva prezident STZ. Ak zanikla funkcia prezidenta STZ, zasadnutie Rady STZ zvoláva Výkonný výbor STZ,
 - pozvánka, návrh programu zasadnutia a podklady na zasadnutie sa zasielajú osobám oprávneným zúčastniť sa na zasadnutí najmenej 7 dní pred konaním zasadnutia,
 - program zasadnutia a návrhy na jeho zmenu sa schvaľujú na začiatku zasadnutia; v otázke, ktorá nie je súčasťou schváleného programu, môže Rada STZ prijať len odporúčania a stanoviská,
 - na uznášaniaschopnosť zasadnutia je potrebná prítomnosť nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Rady STZ s právom hlasovať a rozhodnutia sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov s právom hlasovať; na rozhodnutia podľa odseku 11 písm. f), g) m), o) a p) sa vyžaduje súhlas kvalifikovanej väčšiny, ktorou je trojpäťtinová väčšina všetkých prítomných členov Rady STZ. Každý člen Rady STZ má pri hlasovaní jeden hlas,
 - ak riadne zasadnutie Rady STZ nebolo uznášaniaschopné alebo ak nedošlo na zasadnutí Rady STZ k zvoleniu niektorého člena orgánov, je predseda Rady povinný v termíne najneskôr do 30 dní od pôvodného zasadnutia zvolať mimoriadne zasadnutie Rady STZ,
 - mimoriadne zasadnutie Rady STZ je oprávnený zvolať: predseda Rady STZ, Výkonný výbor STZ, prezident STZ, kontrolór STZ, najmenej 3 RTZ (uznesením ich najvyššieho výkonného orgánu), alebo najmenej 50 športových klubov, ak uplynulo funkčné obdobie členov orgánov a noví členovia orgánov na ďalšie obdobie neboli zvolení a zároveň nebolo zvolané mimoriadne zasadnutie podľa písm. e) tohto odseku, je mimoriadne zasadnutie oprávnený zvolať ktorýkoľvek člen STZ,
 - zasadnutia Rady STZ sa uskutočňujú podľa Rokovacieho poriadku Rady STZ, ktorý musí byť v súlade s ustanoveniami týchto Stanov a ktorý schvaľuje Rada STZ.
5. **Pripomienky a návrhy:** Každý účastník Rady STZ má právo podať návrh alebo pripomienku. Podanie môže byť písomné alebo ústne v rámci diskusie.
6. **Diskusia:** Každý účastník má právo vystúpiť v diskusii. Časový limit diskusného príspevku je 5 minút, pokiaľ predsedajúci nerozhodne o predĺžení limitu. Do diskusie sa možno prihlásiť písomne, prípadne zdvihnutím ruky. Poradie diskutujúcich určuje predsedajúci podľa poradia písomných prihlášok. Okrem diskusie je možné vystúpiť s faktickou poznámkou s dobou trvania najviac 1 minútu k diskutovanej problematike.
7. **Uznesenie:** Uznesenia predkladá návrhová komisia na základe pripomienok a návrhov účastníkov Rady STZ. O konkrétnych návrhoch a pripomienkach sa hlasuje jednotlivo. Rada STZ, ktorej zasadnutie je na základe správy mandátovej komisie uznášaniaschopné, prijíma priebežne uznesenia k jednotlivým bodom programu, o ktorých prebieha hlasovanie. V prípade voľby

členov orgánov STZ sa uznesenia neprijímajú; uznesenie je nahradené vyhlásením výsledku volieb v zmysle zistení volebnej komisie.

O materiáloch a informáciách, ktoré Rada STZ berie na vedomie, sa nehlasuje.

8. O priebehu Rady STZ, schválených predpisoch a prijatom uznesení sa spracuje **zápisnica**, ktorá obsahuje aj údaje v zmysle § 8 ods. 5 a § 21 ods. 2 zákona číslo 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, uchováva sa počas doby najmenej 6 rokov odo dňa zasadnutia na sekretariáte STZ, zverejní sa na www.stz.sk a v informačnom systéme športu a zašle sa všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia Rady STZ najneskôr do 14 dní odo dňa zasadnutia.